

ПРОТОКОЛ №1
заседания Управляющего Совета
МАОУ СОШ № 7

от «31» августа 2022 года

Время: 16.00

Место заседания: кабинет № 1

ПРИСУТСТВОВАЛИ 11 из 11 членов Управляющего Совета, а именно:

- Левицкая Инна Григорьевна, директор
- Деряга Марина Александровна, заведующий хозяйством
- Еремкина Анна Сергеевна, заместитель директора
- Болотова Елена Валентиновна, учитель начальных классов
- Дьяченко Наталья Ивановна, учитель ФК
- Крыжановская Татьяна Николаевна, учитель химии
- Чесноков Виктор Викторович, дворник
- Листопад Лариса Анатольевна, родитель
- Ковалева Елена Николаевна, родитель
- Насейкина Елизавета, ученица 9 К класса
- Рашевский Станислав, ученик 9 А класса

ОТСУТСТВОВАЛИ: нет

ПРИГЛАШЕННЫЕ: 3 чел.: Лифиренко Л.Н. (педагог-библиотекарь),
Зубарева С.С. (экономист), Шевченко Н.П. (учитель начальных классов)

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Анализ работы Управляющего совета за 2021-2022 учебный год. Утверждение состава УС и плана работы УС на 2022-2023 уч. год.
2. Презентация публичного доклада.
3. О годовом календарном графике работы школы, учебном плане и режиме работы МАОУ СОШ №7 на 2022-2023 уч. год.
4. Обеспечение качества питания детей в новом учебном году. Об утверждении списков детей из социально незащищенных семей на льготное питание.
5. Согласование Программы воспитания МАОУ СОШ №7, программы дополнительного образования и календарных планов воспитательной работы на 2022-2023 учебный год по уровням образования: начальное общее, основное общее.
6. Обеспеченность школьной библиотеки учебниками. Отчет библиотекаря.

По **первому вопросу** «Анализ работы Управляющего совета за 2021-2022 учебный год. Утверждение состава УС и плана работы УС на 2022-2023 уч. год» слушали председателя УС Ковалеву Е.Н. Она рассказала о результатах работы УС в 2021-2022 уч. год.

Председатель УС сообщила, что в связи с тем, что члены УС от учащихся, ученица 9 класса Сай Эвелина и ученик 9 класса Овчинников Дмитрий окончили школу, нам необходимо ввести в состав УС новых членов от учащихся. Она сказал, что на заседании ШУС «Семь звезд» было проведено

обсуждение и выдвинута кандидатура Рашевского Станислава , ученика 9 «А» класса и кандидатура Насейкиной Елизаветы, ученицы 9 «К» класса для включения в состав УС от учащихся.

Елена Николаевна предложил вывести из состава УС Сай Эвелину и Овчинникова Дмитрия и утвердить предложенные кандидатуры Рашевского Станислава , ученика 9 «А» класса и кандидатуру Насейкиной Елизаветы, ученицы 9 «К» класса для включения в состав УС от учащихся.

Елена Николаевна познакомила присутствующих с планом работы УС на 2022-2023 уч. год и предложила его утвердить.

Проголосовали: «за» - 11 чел., «против» - 0 чел., «воздержались» – 0 чел.

Решили:

1. Принять информацию к сведению.
2. Ввести в состав УС от учащихся Рашевского Станислава , ученика 9 «А» класса и Насейкину Елизавету, ученицу 9 «К» класса. Утвердить план работы УС на 2022-2023 уч. год.

По **второму вопросу** «Презентация публичного доклада» выступила директор школы Левицкая И.Г. Она познакомила присутствующих с публичным докладом по итогам деятельности школы в 2021-2022 уч. году.

Проголосовали: «за» - 11 чел., «против» - 0 чел., «воздержались» – 0 чел.

Решили: Принять информацию к сведению.

По **третьему вопросу** «О годовом календарном графике работы на 2022-2023 учебный год» слушали директора школы Левицкую И.Г. Она рассказала о том, что на основании Закона РФ «Об образовании» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ, в соответствии с СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 28, был разработан проект годового календарного графика работы на 2022/2023 учебный год. Инна Григорьевна представила вниманию присутствующих проект годового календарного графика работы МАОУ СОШ № 7 на 2022/2023 учебный год. Левицкая И.Г. предложила проголосовать за данный проект.

Проголосовали: «за» - 11 чел., «против» - 0 чел., «воздержались» – 0 чел.

Решили: Согласовать проект годового календарного графика работы МАОУ СОШ № 7 на 2022/2023 учебный год:

Календарный учебный график

муниципального автономного общеобразовательного учреждения
муниципального образования город Краснодар
средней общеобразовательной школы № 7
имени Евдокии Давыдовны Бершанской
2022-2023 учебный год

1. Дата начала и окончания учебного года:

начало учебного года – 1 сентября 2022 года
окончание учебного года – 25 мая 2023 года

2. Продолжительность урока

II-IX классы – 40 минут

I классы – 35 минут (сентябрь-октябрь 3 урока, ноябрь-декабрь 4 урока);

– 40 минут (январь-май 4 урока, 1 день 5 уроков включая физическую культуру).

3. Продолжительность учебного года и учебных периодов:

Продолжительность учебного года	1 классы	2-9 классы
33 учебные недели	+	
34 учебные недели		+

Продолжительность учебных периодов, сроки и продолжительность каникул

Учебный период	Сроки учебных периодов	Количество учебных недель	Каникулы	Сроки каникул	Количество дней	Выход на занятия	
I четверть	I полугодие	01.09– 30.10	8 недель	Осенние	31.10–06.11 (доп.каникулы: 09.09-12.09)	7+4 дня (доп.)	07.11.2022
II четверть		7.11-29.12	7 недель и 4 дня	Зимние	30.12-08.01	10 дней	09.01.2023
III четверть	II полугодие	09.01-19.03	10 недель	Весенние	20.03-26.03	7 дней	27.03.2023
IV четверть		27.03-25.05	8 недель и 4 дня				
Итого			34 недели и 1 день			28 дней	
				Летние		98 дней	

Дополнительные каникулы для 1-х классов 20.02.2023 – 26.02.2023

Летние каникулы:

- 1-8 классы – 26 мая 2023 года - 31 августа 2023 года

- 9 классы – окончание государственной итоговой аттестации – 31 августа 2023 года

4. Режим начала занятий, расписание звонков

1 смена (1 а, б, в классы)		1 смена	2 смена
1 полугодие	2 полугодие	2а,б,к; 5а,б,;7а;9а,к классы	3а,б,в;4а,б,к;6а,б,к;7к;8а,б классы
1 урок 8.00 - 8.35 2 урок 8.55 - 9.30 Динамическая пауза 9.30-10.10 3 урок 10.30-11.05 4 урок 11.15-11.50	1 урок 8.00 - 8.40 2 урок 9.00 - 9.40 Динамическая пауза 9.40-10.20 3 урок 10.40 - 11.20 4 урок 11.30 - 12.10 5 урок 12.20 - 13.00	1 урок 8.00 - 8.40 2 урок 8.50 - 9.30 3 урок 09.50 – 10.30 4 урок 10.50 - 11.30 5 урок 11.40 - 12.20 6 урок 12.30 - 13.10 7 урок 13.20 – 14.00	1 урок 13.00 – 13.40 2 урок 14.00 – 14.40 3 урок 15.00 – 15.40 4 урок 15.50 – 16.30 5 урок 16.40 – 17.20 6 урок 17.30 – 18.10 7 урок 18.20 – 19.00

Перерыв между обязательными и факультативными занятиями не менее 20 мин.

5. Максимально допустимая нагрузка обучающихся:

Классы	6 дневная учебная неделя	5 дневная учебная неделя	Время выполнения домашних заданий в соответствии с СанПиН
1	-	21	-
2-4	-	23	1,5 часа
5	-	29	2 часа
6	-	30	2 часа
7	-	32	2,5 часа
8	36	-	2,5 часа
9	36	-	До 3,5 часов

6. Сроки проведения промежуточной аттестации.

Классы	Период аттестации	Сроки проведения
2-9	I четверть	с 20.10. по 29.10.2022

II четверть	с 19.12. по 29.12.2022
III четверть	с 10.03. по 18.03.2023
IV четверть	с 15.05. по 24.05.2023

Промежуточная аттестация по итогам года проводится в строгом соответствии с Положением о проведении промежуточной аттестации учащихся и осуществления текущего контроля их успеваемости муниципального автономного общеобразовательного учреждения муниципального образования город Краснодар средней общеобразовательной школы №7 имени Евдокии Давыдовны Бершанской в сроки, установленные отдельным приказом директора школы.

Классы	Предметы	Формы проведения
2-4	Русский язык, математика, окружающий мир, литературное чтение	Комплексная контрольная работа
	Иностранный (английский) язык	Комплексная контрольная работа (аудирование, письмо, чтение)
	Музыка, ИЗО, кубановедение, технология	Творческое задание, творческий проект
	Физическая культура	Сдача нормативы, теоретическая основ, комплекс ГТО
5-9	Русский язык	5-7 класс - диктант с грамматическим заданием, 8 класс - изложение, сочинение, 9 класс - контрольная работа в формате ОГЭ
	Литература	5-6 классы – тест, 7-9 классы -сочинение
	Иностранный (английский) язык	Комплексная контрольная работа (аудирование, письмо, чтение)
	Математика, алгебра, геометрия	Контрольная работа, тест в формате ОГЭ
	История, обществознание	5-7 кл - тест, 8-9 кл – письменный ответ на проблемный вопрос
	География, информатика, биология, физика, химия	5-7 кл – практическая работа, 8-9 кл – контрольная работа в формате ОГЭ
	Музыка, ИЗО, кубановедение, ОБЖ	Творческий проект, проектная работа
	Физическая культура	Сдача нормативы, теоретическая основ, комплекс ГТО

6. Формы проведения внеурочной деятельности:

Кружки, школьный спортивный клуб, секции, конференции, школьное научное общество, олимпиады, военно-патриотические объединения, экскурсии, походы, соревнования, поисковые и научные исследования, общественно- полезные практики.

По **четвертому вопросу** «Обеспечение качества питания детей в новом учебном году. Об утверждении списков детей из социально незащищенных семей на льготное питание» выступила ответственная по питанию Лифиренко Л.Н. Н., которая сообщила присутствующим о том, что в этом учебном году организацию питания в школе осуществляет КШП «Русь» в лице Качура Галина Юрьевны.

Людмила Николаевна отметила, что в школе организовано бесплатное горячее питание для учащихся 1-4 классов. В начальной школе 127 учеников, 126 детей получают горячее питание в школе (завтрак из расчёта -76,33 рублей), 6 учащихся с ОВЗ, обучающихся в школе, получают бесплатный обед в размере 76,33 рублей, 1 ребёнок с ОВЗ, обучающийся на дому, будет получать денежную компенсацию в размере -152,66 рублей (завтрак+обед) в день, когда проводились занятия.

Она сообщила о том, что с 1 сентября в школе организовано бесплатное питание учащихся 5- 9 классов из малоимущих семей. На заседании комиссии по контролю за качеством питания и формированию списка был утвержден список учащихся на получение льготного питания в количестве 28 учащихся (имеющие справки о признании семьи малоимущей), получающих питание за счёт средств бюджета Краснодарского края, 4 детей с ОВЗ, обучающийся на

дому, будет получать денежную компенсацию в размере -152,66 рублей (завтрак + обед) в день.

Платное питание организуется и для обучающихся, не имеющих льгот. Учащимся предоставляется горячее питание по заявлению родителей (законных представителей) или буфетная продукция.

Стоимость платного питания обучающихся устанавливается согласно стоимости питания учащегося в муниципальных общеобразовательных учреждениях: завтрак – 90,50 рублей, обед 90,50 рублей. Документы, регламентирующие организацию питания в МАОУ, размещены на сайте школы.

Ежедневно контролируется соблюдение правил и сроков хранения продуктов и калорийности питания. Кроме того, ведутся санитарный журнал о допуске работников пищеблока к работе, бракеражный журнал о допуске приготовленной продукции к реализации. В состав бракеражной комиссии входят: буфетчица, мед. сестра школы и организатор питания.

В заключении ответственная по питанию сообщила о том, что в условиях распространения коронавирусной инфекции, с целью максимального разобщения классов составлен график прихода обучающихся в столовую. Обработка обеденных столов до и после каждого приема пищи осуществляется с использованием моющих и дезинфицирующих средств. Работа сотрудников пищеблока организована с использованием средств индивидуальной защиты (маски и перчатки). В конце каждой недели осуществляется генеральная уборка всех помещений с использованием дезинфицирующих средств.

Проголосовали: «за» - 11 чел., «против» - 0 чел., «воздержались» – 0 чел.

Решили: Полученную информацию принять к сведению.

По **пятому вопросу** «Согласование Программы воспитания МАОУ СОШ №7, программы дополнительного образования и календарных планов воспитательной работы на 2022-2023 учебный год по уровням образования: начальное общее, основное общее» выступила заместитель директора по ВР Дематьева Ю.А., которая познакомила присутствующих с актуализированной программой воспитания МАОУ СОШ №7, программой дополнительного образования и календарными планами воспитательной работы на 2022-2023 учебный год по уровням образования.

Проголосовали: «за» - 11 чел., «против» - 0 чел., «воздержались» – 0 чел.

Решили:

1. Согласовать Программу воспитания МАОУ СОШ №7.
2. Согласовать Программу дополнительного образования МАОУ СОШ №7.
3. Согласовать календарные планы воспитательной работы на 2022-2023 учебный год по уровням образования: начальное общее, основное общее.

По **шестому вопросу** «Обеспеченность школьной библиотеки учебниками. Отчет библиотекаря» выступила педагог-библиотекарь Лифиренко Л.Н.. Она рассказала о проделанной работе за 2021-2022 уч. год, о том, что в прошлом году по проекту модернизации библиотека нашей школы может

обеспечить учебной литературой 100% учащихся. Людмила Николаевна отметила, что на данный момент выданы учебники 100% учащимся.

Проголосовали: «за» - 11 чел., «против» - 0 чел., «воздержались» – 0 чел.

Решили:

1. Полученную информацию принять к сведению.
2. Педагогу-библиотекарю Лифиренко Л.Н. продолжить работу по обеспечению школьной библиотеки учебной литературой.

Председатель Управляющего Совета

Е.Н.Ковалева

Секретарь Управляющего Совета

Е. В. Болотова