



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРАСНОДАР
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД
КРАСНОДАР

**«КРАСНОДАРСКИЙ НАУЧНО-
МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР»**
(МКУ КНМЦ)

ИНН/КПП 2310063396 / 231001001

ОГРН 1022301614565, ОКПО 55110945

Юридический адрес:

Коммунаров ул., 150, г. Краснодар, 350000

Фактический адрес:

Дунайская ул., 62, г. Краснодар, 350059

Тел/факс: (861) 235-15-53

E-mail: info@kntmc.kubanet.ru

От 17.04.2023 г. № 1/Р

На № _____ от _____

Справка

дана Волобуевой Светлане Савельевне, учителю начальных классов
МАОУ СОШ № 74 в том, что 11.04.2023г. она показала мастер – класс для
учителей начальных классов общеобразовательных организаций города
Краснодара по теме: «Орфоэпическая работа в начальной школе» в рамках
обучающего семинара «Игровые технологии на уроках в начальной школе, как
фактор мотивации младших школьников».

Врио директора МКУ КНМЦ



Н.П.Олофинская

Г.И. Петриченко

2351563

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРАСНОДАР
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 7
ИМЕНИ ЕВДОКИИ ДАВЫДОВНЫ БЕРШАНСКОЙ



Утверждаю,
Директор МБОУ СОШ № 7
И.Г. Левицкая
01.09.2023 г.

**План работы методического объединения
учителей начальных классов на 2023-2024 учебный год.**

Анализ работы ШМО проводится с целью оценки деятельности учителей начальных классов в 2023-2024 учебном году, разработки целей и задач на 2024-2025 учебный год, определение путей совершенствования работы методического объединения учителей начальной школы.

Цель: повышение качества образования через непрерывное развитие учительского потенциала, повышение уровня профессионального мастерства и профессиональной компетентности педагогов для успешной реализации обновленных ФГОС и воспитания личности, подготовленной к жизни в высокотехнологичном, конкурентном мире.

Задачи:

- **обновление содержания образования через:**
 - реализацию обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО;
 - дальнейшую реализацию системно-деятельностного подхода в обучении; личностно-ориентированного образования;
 - индивидуализация работы с учителями, учащимися и родителями с целью реализации внешнего и внутреннего социального заказа, совершенствования системы открытого образования;
 - вариативность образовательных линий УМК, профилей образования и элективных курсов; создание насыщенной информационно-образовательной среды, использование информационных технологий как средства повышения качества образования;
 - расширение сетевого взаимодействия с учреждениями дополнительного образования детей для организации внеурочной деятельности в рамках реализации ФГОС;
 - совершенствование внутришкольной модели системы оценки качества образования; организация общественной экспертизы деятельности.

▪ **дальнейшее развитие кадрового потенциала через:**

- активизацию работы по развитию творческого и инновационного потенциала учительского корпуса за счет дальнейшей реализации мер стимулирования;
- создание условий для повышения профессиональной компетентности педагогов через их участие в профессиональных конкурсах, создание авторских педагогических разработок, проектно-исследовательскую деятельность, обучающие семинары, вебинары и курсовую подготовку;
- продолжение работы по обобщению и транслированию передового педагогического опыта творчески работающих учителей через организацию и проведение методических недель, педагогических советов, открытых уроков, мастер-классов;
- обеспечение методического сопровождения образовательного процесса в рамках введения федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего образования.

▪ **совершенствование системы поддержки одаренных детей через:**

- выявление и развитие детской одаренности и поддержки детей в соответствии с их способностями, в том числе на основе инновационных технологий;
- реализацию индивидуальных образовательных маршрутов, направленных на развитие интеллектуально-творческих способностей обучающихся;
- расширение возможностей для участия способных и одаренных школьников в разных формах интеллектуально-творческой деятельности;
- формирование исследовательских умений и навыков обучающихся на уроках и во внеурочной деятельности, предоставление им оптимальных возможностей для реализации индивидуальных творческих запросов через активизацию работы по организации проектно-исследовательской деятельности.

В объединение входит 14 учителей. Это опытные педагоги, работающие достаточное количество лет и профессиональным уровнем.

Работа начальной школы осуществлялась в соответствии с поставленными на 2023-2024 учебный год задачами:

1. Создание оптимальных условий (организационно-управленческих, методических) для обновления и реализации основных образовательных программ образовательного учреждения, включающего три группы требований в соответствии с ФГОС.
2. Создание благоприятных условий для формирования и развития интеллектуального и творческого потенциала учащихся.
3. Создание комфортной образовательной среды на основе индивидуальной работы с обучающимися с учетом возрастных, психологических особенностей.
4. Создание оптимальных условий для формирования полноценной психически и физически здоровой личности с устойчивым нравственным поведением, способной к самореализации и самоопределению в социуме.
5. Совершенствование работы, направленной на сохранение и укрепление здоровья обучающихся и привитие им навыков здорового образа жизни.
6. Повышение профессиональной компетенции педагогов в соответствии с требованиями ФГОС НОО 3-го поколения.
7. Совершенствование работы учителей, направленной на формирование у учащихся ключевых компетенций.
8. Обеспечение условий для изучения, обобщения и распространения передового педагогического опыта, для развития мотивации к профессиональному и творческому росту.

Направления работы МО:

1. Плановая деятельность.

- Разработка и утверждение плана работы методического объединения учителей начальной школы на 2023-2024 учебный год.
- Разработка и утверждение календарно-учебных графиков на 2023-2024 учебный год.

2. Аналитическая деятельность.

- Анализ посещения открытых уроков, обсуждение и совершенствование методики проведения различных уроков.
- Изучение направлений деятельности учителей (тем по самообразованию).
- Подведение итогов работы МО за 2022-2023 учебный год.

3. Исследовательская деятельность.

- Изучение новых образовательных документов.
- Исследование деятельности учителей по работе с детьми ОВЗ, одаренными детьми.
- Диагностика профессиональных потребностей учителей начальной школы МО, затруднений и успешности педагогической деятельности.

4. Методическая деятельность.

- Консультирование молодых специалистов с целью затруднений в педагогической деятельности.
- Работа по самообразованию учителей.
- Разработка и обсуждение методической продукции и дидактических материалов учителей МО.
- Проведение открытых уроков учителями МО.
- Подготовка и обсуждение докладов по вопросам методической деятельности.

Сроки проведения	Тематика	Ответственные
Август	<u>Тема:</u> «ФГОС 3 поколения в начальной школе». 1. Анализ работы МО за 2022-2023 учебный год. 2. Обсуждение и утверждение плана работы МО на 2023-2024 учебный год. 3. Утверждение состава МО. 4. Об утверждении рабочих программ. 5. Утверждение программ АООП НОО. 6. Корректировка и утверждение тем для самообразования учителей. 7. Соблюдение единого орфографического режима при оформлении школьной и ученической документации. 8. Обсуждение плана проведения недели начальной школы. 9. Аттестация учителей.	Шарифуллина Ю.С.
Ноябрь	1. Анализ организации работы 1-х классов. 2. Организация административных контрольных работ для учащихся 2-4-х классов. 3. Анализ адаптационного периода учащихся 1-х классов 4. Контроль ведения тетрадей по русскому языку и математике во 2-4 классах	Шарифуллина Ю.С.

	5. Обсуждение плана проведения недели начальной школы 6. Подготовка проведения праздников, посвященных дню матери и новогодних мероприятий 7. Утверждение тем индивидуальных проектов для учащихся 4-х классов	
Январь	<u>Тема:</u> «Оценка достижений планируемых результатов». 1. Итоги II четверти. 2. Анализ административных контрольных работ для учащихся 2-4-х классов. 3. Анализ выполнения программ. 4. Об участии в месячнике военно-патриотической и оборонно-массовой работы. 5. Круглый стол «Проекты в начальной школе» - обмен опытом.	Шарифуллина Ю.С. Учителя начальной школы
Март	<u>Тема:</u> «Использование информационных технологий в начальных классах — как одно из условий повышения качества образования» 1. Итоги III четверти. 2. Организация повторения учебного материала. 3. Контроль ведения тетрадей для контрольных работ по русскому языку и математике. 4. Подготовка к Всероссийской проверочной работе за курс начальной школы. 5. Организация конкурса проектов среди учеников начальной школы.	Шарифуллина Ю.С.
Май	<u>Тема:</u> «Результаты деятельности педагогического коллектива начальной школы по совершенствованию образовательного процесса». 1. Индивидуальная методическая работа учителя (отчет по самообразованию). 2. Портфолио педагога. 3. Итоги IV четверти, года. 4. Выполнение учебных программ. 5. Итоги мониторинга уровня сформированности УУД младших школьников (по классам). 6. Уровень готовности 4-х классов к обучению в 5 классе.	Шарифуллина Ю.С. Учителя начальной школы

Протокол №1
Заседания методического объединения
учителей начальных классов МБОУ СОШ № 7
от «28» августа 2023 года

Присутствовали:

Председатель – учитель начальных классов Шарифуллина Ю.С.

Секретарь – учитель начальных классов Волобуева С.С.

Учителя начальных классов: 28 человек.

ПОВЕСТКА ЗАСЕДАНИЯ:

Тема: «ФГОС 3 поколения в начальной школе».

Вопросы для обсуждения:

1. Анализ работы МО за 2022-2023 учебный год.
2. Выступление учителя начальных классов Байлук И.А. по теме «Разработка рабочих программ».
3. Выступление учителя начальных классов Биткузиной О.В. по теме «Обсуждение и утверждение плана работы МО на 2023-2024 учебный год».
4. **Выступление учителя начальных классов Волобуевой С.С. по теме «Об утверждении рабочих программ НОО для 1-4 классов, АООП».**
5. Выступление учителя начальных классов Свиридовой Е.В. по теме «Соблюдение единого орфографического режима при оформлении школьной и ученической документации».

Выступили:

По 1-му вопросу слушали председателя методического объединения **Шарифуллину Ю.С.** Она ознакомила присутствующих с анализом образовательной и воспитательной деятельности педагогов отделения за 2021-2022 учебный год. Выявила основные ошибки в образовательной и воспитательной деятельности прошедшего года. Предложила меры недопущения данных нарушений в новом учебном году. Также Крыжановская Т.Н.. отметила активную работу и применение инновационных технологий в работе педагогов отделения.

По 2-му вопросу слушали учителя начальных классов **Байлук И.А.** Педагог ознакомила присутствующих с нововведениями в разработку рабочих программ в 2023-2024 учебном году и особенностями работы с онлайн конструктором для создания рабочих программ. Сначала она напомнила, что онлайн конструктор расположен на сайте «Единое содержание общего образования» www.edsoo.ru, с его помощью можно создавать программы на основе утвержденных примерных программ и что функционал конструктора позволяет педагогу самостоятельно определить количество часов на контрольные и практические работы, их итоговое количество считается конструктором автоматически. Также Ольга Васильевна отметила, что цифровые и образовательные ресурсы для изучения той или иной темы определяются учителем самостоятельно, добавляются в программу путем текстового ввода. Подводя итог своего выступления, педагог сообщила, что конструктор предлагает предпросмотр программы и публикацию, а после скачивания можно проверить и отредактировать КТП.

По 3-му вопросу выступила учитель начальных классов **Биткузина О.В.**, она ознакомила присутствующих с планом работы методического объединения на 2022-2023 учебный год. Предложила утвердить анализ работы за 2023-2024

учебный год и план МО педагогов отделения на 2023-2024 учебный год. Особое внимание она уделила вопросу о создании условий для повышения профессионального мастерства учителей начальных классов, развития их творческого потенциала с целью совершенствования качества преподавания и воспитания личности, подготовленной к жизни в высокотехнологическом, конкурентном мире.

По 4-му вопросу выступила **учитель начальных классов Волобуева С.С.** по теме «Об утверждении рабочих программ НОО для 1-4 классов, АООП», ею был проведен интерактив с включением в него всех присутствующих педагогов отделения.

По 5-му вопросу выступила учитель начальных классов **Иванова Е.С.** по теме «Соблюдение единого орфографического режима при оформлении школьной и ученической документации». И предложила членам МО выработать единые требования в обучении, а именно:

- а) соблюдение и выполнение единого орфографического режима;
- б) соблюдение норм оценок;
- в) дозировка классной и домашней работы, дифференцированный подход к домашнему заданию;
- г) соблюдение единого орфографического режима при оформлении школьной и ученической документации.

Решение методического объединения:

1. Определить приоритетными на 2023-2024 учебный год следующие цели и задачи:

Цель: Совершенствование педагогического мастерства учителей начальной школы и качества образовательного процесса.

Задачи на 2023-2024 учебный год:

- организация взаимодействия субъектов образовательной среды;
- профессиональное становление молодых педагогов отделения;
- наставничество как система обмена опытом педагогов дополнительного образования;
- обновление содержания дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, в соответствии с требованиями и стандартами;
- использование в профессиональной деятельности учителей начальных классов современных образовательных технологий.

2. Определить основные формы работы в методическом объединении:

- 1) сообщение и обсуждение актуальных вопросов;
- 2) семинары, практикумы, консультации;
- 3) открытые занятия;
- 4) мастер – классы;
- 5) обобщение опыта работы. Сбор материала для наставничества.

3. Принять к сведению информацию, представленную педагогами Байлук И.А., Биткузиной О.В., Волобуевой С.С., Ивановой Е.С.

Председатель МО
Секретарь



Шарифуллина Ю.С.
Волобуева С.С.

Протокол №3
Заседания методического объединения
Учителей начальных классов МБОУ СОШ № 7
от «09» января 2024 года

Присутствовали:

Председатель – учитель начальных классов Шарифуллина Ю.С.

Секретарь – учитель начальных классов Волобуева С.С.

Учителя начальных классов: 28 человек.

ПОВЕСТКА ЗАСЕДАНИЯ:

Тема: «Оценка достижений планируемых результатов».

Вопросы для обсуждения:

1. Итоги второй четверти.
2. Анализ выполнения программ.
3. **Выступление учителя начальных классов Волобуева С.С. по теме «Об участии в месячнике военно-патриотической и оборонно-массовой работы».**
4. Выступление учителя начальных классов Биткузиной О.В. по теме «Проекты в начальной школе». Круглый стол - обмен опытом.
5. Выступление учителя начальных классов Байлук И.А. по теме «Формирование познавательной активности на уроках математики путём использования современных информационных технологий».
6. Выступление учителя начальных классов Ивановой Е.С. по теме «Решение наглядно – действенных задач на уроках математики с использованием ИКТ».

Выступили:

По 1-му вопросу слушали председателя методического объединения **Шарифуллину Ю.С.**, которая подвела итоги успеваемости, качества знаний по предметам за 2 четверть и проанализировала объективность выставления контрольных и четвертных оценок учащихся 2 – 4 классов.

По 2-му вопросу выступила председатель методического объединения **Шарифуллина Ю.С.**, которая провела анализ выполнения программного материала за 2 четверть и сообщила, что отставаний по программам нет.

По 3-му вопросу выступила **учитель начальных классов Волобуева С.С.**, она отметила, что патриотическое воспитание подрастающего поколения всегда являлось одной из важнейших задач современной школы, ведь детство – самая благодатная пора для привития священного чувства любви к Родине. Учитель также сообщила, что план мероприятий месячника предусматривает решение следующих задач:

- формирование эмоционально - волевых качеств гражданина – патриота своей страны;
- обеспечение преемственности традиций разных поколений защитников Отечества;
- воспитание стремления к сохранению и преумножению военного, исторического и культурного наследия.

Месячник военно – патриотического воспитания ориентирован на обучающихся 1-9 классов.

По 4-му вопросу выступила учитель начальных классов **Биткузина О.В.** с сообщением «Проекты в начальной школе». Учитель рассказала, что метод проектов, как педагогическая технология успешно реализуется при изучении различных дисциплин, во внеклассной работе и именно выполнение творческих проектов, защита изделий помогают обучающимся адекватно оценивать свои возможности. В процессе выполнения проекта у младших школьников появляется чувство удовлетворения от достижения результата, содержательности и значимости выполняемой работы, возрастает самоуважение, признание со стороны окружающих, что благотворно влияет на личностное самоопределение ребёнка. Все присутствующие активно приняли участие в обсуждении темы и поделились своими достижениями по данному вопросу.

По 5-му вопросу выступила учитель начальных классов **Байлук И.А.** по теме «Формирование познавательной активности на уроках математики путём использования современных информационных технологий». Она рассказала, какая важная роль, в современном мире отводится информационным технологиям, так как в настоящее время именно внедрение новых технологий стало неотъемлемой частью не только общего современного образования, но и коррекционного образования, о том, что применение современных информационных технологий помогает учителю перейти от традиционного урока к современному уроку, а также даёт возможности для развития самостоятельной деятельности.

По 6-му вопросу выступила учитель начальных классов **Иванова Е.С.** Педагог поделилась своим опытом о возникновении интереса к математике у значительного числа учащихся зависит в большей степени от методики её преподавания, от того, насколько умело будет построен учебный процесс. Поэтому применение информационных технологий является неотъемлемой частью сферы образования в современном мире и позволит оптимизировать процесс обучения учащихся, увеличить насыщенность образовательного процесса.

Применять информационные технологии можно на любом этапе урока: при проверке домашнего задания, при изучении нового материала, закреплении, на обобщающих уроках, при повторении, для контроля знаний.

Решения методического объединения:

1. Утвердить сценарный план и график мероприятий месячника военно-патриотической и оборонно-массовой работы.
2. Активно использовать метод проектов на уроках и во внеклассной деятельности.
3. Принять к сведению материалы выступления всех учителей.

Председатель МО
Секретарь



Шарифуллина Ю.С.
Волобуева С.С.

Протокол №4
Учителей начальных классов МБОУ СОШ № 7
от «08» апреля 2024 года

Присутствовали:

Председатель – учитель начальных классов Шарифуллина Ю.С.

Секретарь – учитель начальных классов Волобуева С.С.

Учителя начальных классов: 28 человек.

ПОВЕСТКА ЗАСЕДАНИЯ:

Тема: «Использование информационных технологий в начальных классах, как одно из условий повышения качества образования».

Вопросы для обсуждения:

1. Итоги третьей четверти.
2. Выступление учителя начальных классов Ивановой Е.С. по теме «Организация повторения программного материала».
3. Выступление учителя начальных классов Биткузиной О.В. по теме «Контроль ведения тетрадей для контрольных работ по русскому языку и математике».
4. Выступление учителя начальных классов Байлук И.А. по теме «Подготовка к всероссийской проверочной работе за курс начальной школы».
5. Выступление учителя начальных классов Волобуевой С.С. по теме «Организация конкурса проектов среди участников начальной школы».

Выступили:

По 1-му вопросу выступила председатель методического объединения **Шарифуллина Ю.С.** Она подвела итоги учебно-воспитательной деятельности МО за 3 четверть. А также обратила внимание на важность участия в различных мероприятиях молодыми специалистами, как для успешной адаптации к образовательно-воспитательной деятельности, так и для повышения профессионального уровня, в том числе для участия в процедуре аттестации на первую квалификационную категорию.

По 2-му вопросу выступила учитель начальных классов **Иванова Е.С.**, она рассказала о том, что методика повторения учебного материала выполняет важные образовательные и развивающие функции: закрепляет и систематизирует знания, развивает умственные и духовные силы ребенка, формирует навыки учебного труда, позволяет учителю получить обратную информацию об образовательном уровне класса, а значит восполнить пробелы в знаниях. В большинстве случаев материал каждого урока опирается на содержание предшествующих уроков. Поэтому в ходе повторения устанавливается связь предыдущего учебного материала с последующим, что в итоге обеспечивает восприятие его ребенком как некоторой целостной структуры. Традиционно, повторение проводится в начале урока. В этом есть определенная логика, вытекающая из его функционального назначения. Вместе с тем это не является абсолютно обязательным: повторение может быть проведено в конце урока (5-7 минут), в процессе изучения нового материала, возможны уроки без повторения, или урок обобщения знаний.

По 3-му вопросу выступила учитель начальных классов **Биткузина О.В.**, которая напомнила о порядке ведения и оформления тетрадей для контрольных работ по русскому языку и математике, оформлению надписей на обложках

тетрадей и порядке выполнения работы над ошибками. Педагог раздала присутствующим образец памятки для учащихся.

По 4-му вопросу выступила **Байлук И.А.**, она сообщила, что к выпускнику начальной школы предъявляются определённые требования к предметным результатам освоения учебного предмета «Математика». Требования должны отражать сформированность умений:

- структурировать информацию (заполнять простейшие таблицы по образцу, достраивать столбчатые диаграммы, дополнять чертежи данными;
- выполнять сложение и вычитание однородных величин, умножение и деление величины на однозначное число;
- конструировать прямоугольник из данных фигур (квадратов), делить прямоугольник, многоугольник на заданные части;
- решать текстовые задачи, знать и использовать соотношения между, решать задачи в одно-два действия: моделировать, планировать, записывать, анализировать, оценивать ответ. Поэтому необходимо последовательно, начиная уже со второго класса вести подготовку к ВПР на разных этапах урока.

Подготовка к ВПР – это систематизированное повторение учебного материала на уроках русского языка, математики и окружающего мира.

По 5-му вопросу выступила **учитель начальных классов Волобуева С.С.**, которая ознакомила присутствующих с регламентом «Конкурса проектов среди учащихся начальной школы», требованиями к участникам, а также озвучила дату проведения мероприятия.

Решение методического объединения:

1. Утвердить график проведения «Конкурса проектов среди учащихся начальной школы».
2. Принять к сведению материалы выступления всех выступающих учителей.

Председатель МО
Секретарь



Шарифуллина Ю.С.
Волобуева С.С.

Протокол №5
Учителей начальных классов МБОУ СОШ № 7
от «24» мая 2024 года

Присутствовали:

Председатель – учитель начальных классов Шарифуллина Ю.С.

Секретарь – учитель начальных классов Волобуева С.С.

Учителя начальных классов: 28 человек.

ПОВЕСТКА ЗАСЕДАНИЯ:

Тема: «Результаты деятельности педагогического коллектива начальной школы по совершенствованию образовательного процесса».

Вопросы для обсуждения:

1. Итоги четвёртой четверти, года.
2. Выполнение учебных программ.
3. Выступление учителя начальных классов Биткузина О.В. по теме «Итоги мониторинга уровня сформированности УУД младших школьников (по классам)».
4. Выступление учителя начальных классов Ивановой Е.С. по теме «Уровень готовности 4-х классов к обучению в 5 классе».
5. **Выступление учителя начальных классов Волобуевой С.С., индивидуальная методическая работа учителя, отчёт по теме самообразования «Виды словарных работ на уроках русского языка».**
6. Выступление учителя начальных классов Байлук И.А. по теме «Технология глобального чтения с неговорящими детьми с РАС».

Выступили:

По 1-му вопросу выступила председатель методического объединения **Шарифуллина Ю.С.**, которая подвела итоги учебно-воспитательной работы за четвёртую четверть и за весь 2023/2024 учебный год.

По 2-му вопросу выступила председатель методического объединения **Шарифуллина Ю.С.**, которой был проведён анализ выполнения программного материала за год. Она сообщила, что программы выполнены в полном объёме, отставаний нет.

По 3-му вопросу выступила учитель начальных классов **Биткузина О.В.** по теме «Итоги мониторинга уровня сформированности УУД младших школьников (по классам)». Учитель представила мультимедийную презентацию по итогам мониторинга сформированности УУД младших школьников по всем классам начальной школы. А также сообщила, что ежегодное отслеживание развития и формирования УУД дает педагогу неоценимую помощь в построении целенаправленной и эффективной работы по достижению качества образования для каждого ребенка. Внедрение ФГОС второго поколения стало новым этапом в развитии общего начального образования. Это обязывает современного учителя быть более ответственным, инициативным, творческим, способным удовлетворить запросы каждого ребенка, помочь ему найти себя в будущем, стать самостоятельным, творческим и уверенным в себе.

По 4-му вопросу выступила учитель начальных классов **Иванова Е.С.** по теме «Уровень готовности 4-х классов к обучению в 5 классе». Учитель рассказала, насколько подготовлены выпускники 4-х классов к переходу на новую ступень, и

сообщила, что решение вопросов преемственности представляется возможным при целенаправленной, продуманной системе совместной работы всех участников учебного процесса: психолога, учителей 4-х классов, учителей-предметников, принимающих детей в 5-й класс. Нужно помнить - несоблюдение правила преемственности при переходе учащихся с одной ступени обучения на другую может неблагоприятно отразиться на прохождении периода адаптации ребёнка в новых условиях, что в конечном итоге может даже неблагоприятно отразиться на его здоровье. Главная же наша задача – сохранение здоровья ребёнка.

По 5-му вопросу выступила учитель начальных классов **Волобуева С.С.**, она представила отчёт по теме самообразования «Виды словарных работ на уроках русского языка», в котором подробно описала методы работы со словарями разных типов, как лучше обучать детей работе с ними и т.д., чтобы получить новейшие знания в соответствии с ФГОС НОО.

По 6-му вопросу выступила учитель начальных классов **Байлук И.А.** Педагог поделилась своим опытом работы способностью общаться как об одном из важных навыков, необходимых в жизни. Каждодневные занятия такие как, обучение в школе или поход в магазин, решение проблем, отдых, знакомство с новыми людьми, всё, что мы делаем, включает в себя общение. Дети с тяжелыми нарушениями речи лишены возможности общения. Как правило речь у них малопонятная или отсутствует по различным причинам, в том числе нарушено и понимание речи. Методика глобального чтения позволяет развить понимание речи, а иногда и вызвать активную речь, а также дать детям с РАС возможность общаться, передавать, в первую очередь, свои желания.

Суть глобального чтения заключается в том, что ребенок должен научиться узнавать написанные слова целиком, не вычлняя отдельных букв.

Решение методического объединения:

1. Продолжать совершенствование педагогического мастерства учителей начальной школы и качества образовательного процесса.
3. Принять к сведению материалы выступления всех учителей начальной школы.

Председатель МО
Секретарь



Шарифуллина Ю.С.
Волобуева С.С.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
муниципального образования город Краснодар
средняя общеобразовательная школа № 7
имени Евдокии Давыдовны Бершанской

35055, г. Краснодар, поселок Знаменский, улица Природная, 10 В
ИНН 2312053379, ОГРН 1032307160830
тел./факс (861) 2276649, e-mail: school7@kubannet.ru

П Р И К А З

От 09.02.2024

№ 130-0

**О выезде организованной группы обучающихся в город Краснодар в Парк
30-летия Победы в выставочный зал боевой техники
21.02.2024 г.**

В соответствии с планом воспитательной работы обучающихся на 2023-2024 учебный год в МБОУ СОШ № 7, а также в целях военно-патриотического и гражданского воспитания подрастающего поколения **п р и к а з ы в а ю:**

1. Разрешить выезд обучающихся 1 «Б», 3 «Б» классов в количестве 49 человек на экскурсию в город Краснодар в Парк 30-Победы в выставочный зал боевой техники. (список обучающихся 1 Б и 3 Б классов прилагается – приложение №1). Выезд учащихся осуществить 21.02.2024 года с 13.00 до 18.00 часов.

2. Перевозку обучающихся 21.02.2024 г. от МБОУ СОШ № 7-ф до места назначения и во время экскурсии осуществить автобусом VAN HOOL G-034, государственный номер Н378НР193, водитель Городецкий Эдуард Леонидович, 01.03.1967г.р., телефон +7918-476-96-82

3. Назначить руководителем группы учителя МБОУ СОШ № 7 Волобуеву Светлану Савельевну (контактный телефон +7918-335-03-78), сопровождающими: учителя начальных классов Овсянникову Татьяну Николаевну (+7953-108-58-10), учителя Плешакову Светлану Ивановну (+7964-919-54-13), учителя Трухину Любовь Михайловну (+7914-618-23-99), Иванову Екатерину Сергеевну (+7928-422-08-73).

4. Возложить ответственность за жизнь и здоровье детей во время пути следования и во время экскурсии в Парке 30-Победы в выставочном зале боевой техники на Волобуеву Светлану Савельевну (контактный телефон +7918-335-03-78).

5. Возложить ответственность за комплектование медицинской аптечки и оказание первой помощи пострадавшему в случае необходимости на руководителя группы Волобуеву Светлану Савельевну (контактный телефон +7918-335-03-78).

6. Волобуевой Светлане Савельевне в установленном порядке осуществить регистрацию убывающей группы в город Краснодар в Парк 30-Победы в выставочный зал боевой техники в МКУ МО г.Краснодар «ЕДДС» (ул. Красная, 122), представить необходимые для регистрации документы и получить инструктаж по требованиям безопасности и порядку организации информационного обмена.

7. Контактные телефоны для связи:

15.02.2024 (Подпись) / И.В. Лаукина

+7918-335-03-78, руководитель группы Волобуева Светлана Савельевна;
(861) 227-66-49, директор МБОУ СОШ № 7 Левицкая Инна Григорьевна.

8. Руководителю группы Волобуевой Светлане Савельевне провести с учащимися инструктаж по требованиям техники безопасности в пути следования, в период нахождения на экскурсии в Парке 30-Победы в выставочном зале боевой техники и соблюдению правил дорожного движения (выписка из инструктажа прилагается).

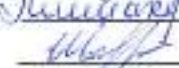
9. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора Баранову Татьяну Николаевну.

Директор школы



Левицкая И.Г.

С приказом ознакомлены:

	Баранова Т.Н.
	Волобуева С. С.
	Овсянникова Т. Н.
	Трухина Л. М.
	Плешакова С. И.
	Иванова Е. С.

Приложение № 1
к приказу директора
МБОУ СОШ № 7
от «09» февраля 2024 г. № 130-0

**Список обучающихся, выезжающих на экскурсию в город Краснодар в
Парк 30-Победы в выставочный зал боевой техники
21.02.2024 г.**

№ п/п	ФИО ребенка	Год рождения	Класс	Домашний адрес	Контактный телефон родителей
Руководитель группы: Волобуева Светлана Савельевна (+7918-335-03-78)					
1.	Авраимова Мирослава Ивановна	14.03.2016	1 Б	П. Знаменский, ул. Природная, 10Б, к. 8, кв.25	8-928-206-09-05
2.	Асанов Камил Динисламович	05.10.2016	1 Б	П. Знаменский, ул. Природная, 10, кв.41	8-932-431-04-00
3.	Асатрян Роберт Карсенович	03.06.2016	1 Б	П. Пригородный, ул. Тихая, 636	8-953-090-02-09
4.	Ахтимиров Александр Артемович	27.07.2016	1 Б	П. Знаменский, СТ «Химик», ул. Абрикосовая, 313	8-962-583-72-04
5.	Белозор Любовь Григорьевна	06.08.2016	1 Б	П. Знаменский, ДНТ «Знаменский», ул. Парковая, 8/4	8-918-275-40-85
6.	Галась Дарья Григорьевна	26.02.2016	1 Б	П. Знаменский, СНТ «Сельмаш-1», ул. Грушевая, 138	8-938-481-83-10
7.	Гаффориён Сафия Расулиддинзода	09.07.2016	1 Б	П. Знаменский, ул. Природная, 10, кв.7	8-926-644-27-93
8.	Гречишкина София Антоновна	18.04.2016	1 Б	П. Знаменский, ДНТ «Знаменский», ул. Светлая, 17	8-918-214-91-16
9.	Духовской Данила Вячеславович	29.01.16	1 Б	П. Знаменский, СТ «Химик», ул. Земляничная, 55	8-952-867-97-23
10.	Кравченко Виктория Андреевна	28.09.16	1 Б	П. Знаменский, СТ «ЗИП», д. 40	8-918-668-28-28
Сопровождающий группы: Овсянникова Татьяна Николаевна (+7953-108-58-10)					
1.	Лакиза Елизавета Вадимовна	26.03.16	1 Б	П. Знаменский, ДНТ «Знаменский», ул. Зеленая, 48/1	8-928-042-77-09
2.	Овсянников Вячеслав Денисович	04.09.16	1 Б	П. Знаменский, ул. Берёзовая, 1, кв.9	8-953-108-58-10
3.	Сумарокова Елизавета Александровна	01.02.2016	1 Б	П. Знаменский, СТ «Рассвет», ул. Цветочная, 74	8-918-272-55-03
4.	Татаринцева Божена Александровна	30.11.2015	1 Б	П. Знаменский, ДНТ «Знаменский», ул. Степная, 48/1	8-918-696-86-31

	Арсеновна			ул. Земляничная, 30	
8	Хачатрян Эдгар Арсенович	15.11.2017		П. Знаменский, с/т «Чайка», ул. Земляничная, 30	8-918-975-88-88
9	Шевцов Станислав Игоревич	02.11.13	3 Б	п. Знаменский, СНТ «Изобильное», ул.Вишневая, 140.	8-961-502-78-72

Директор школы



Левицкая И.Г.

ОТЧЕТ

по результатам посещения организованной группой обучающихся выставочного зала боевой техники в Парке 30-летия Победы г. Краснодара, 1 «Б» и 3 «Б» классов, классный руководитель Волобуева С.С.

На основании приказа директора МБОУ СОШ №7 имени Евдокии Давыдовны Бершанской от 09.02.2024 г. №130-О «О выезде организованной группы обучающихся в город Краснодар в Парк 30-летия Победы в выставочный зал боевой техники», 21 февраля 2024 г. был организован выезд учащихся 1 «Б» и 3 «Б» классов в количестве 49 человек в город Краснодар в Парк 30-летия Победы в выставочный зал боевой техники.

Цели данной экскурсии:

- формирование основ патриотического самосознания и любви к Отечеству;
- познакомить детей с героями-земляками, воевавшими в ВОВ и памятниками, расположенными в парке Победы.

Задачами посещения являются:

- расширять знания школьников о событиях Великой Отечественной войне;
- активизировать словарный запас понятиями: Отечество, обороняться, гордиться, сражаться, героическая война, фашизм, аллея, обелиск, герои-земляки.
- развивать познавательный интерес к изучению родного города на примере центрального парка Победы;
- воспитывать чувство патриотизма, гражданственности, любви и уважения к героям-землякам, ветеранам ВОВ, Родине;
- бережное отношение к памятникам, парковой зоне.

Обучающиеся 1 «Б» и 3 «Б» классов, классный руководитель Волобуева С. С., посетили в Парке 30-летия Победы выставочный зал боевой техники в целях военно-патриотического и гражданского воспитания перед празднованием государственного праздника Дня защитника Отечества. Для ребят была проведена очень увлекательная, интересная и познавательная экскурсия, которая помогла понять многие события ВОВ, проникнуться памятью к защитникам Отечества, гордостью за военную мощь страны. Учащиеся прошли пешком по парку, знакомясь с памятниками и рассматривая боевую технику.

У ребят осталось много впечатлений о прошедшей экскурсии. По окончании выезда учащиеся поблагодарили экскурсовода за подробный и познавательный рассказ о боевой технике и героях-земляках.

На обратной дороге Волобуева С.С. совместно с экскурсоводом рассказали обучающимся о том, как собаки воевали наряду с солдатами в ВОВ. Эти животные были оснащены всем необходимым для спасения раненных, были обучены боевой тактике.

По мнению представителей родительских комитетов, поездка прошла по плану, без происшествий. Поведение обучающихся было на высоком уровне.

22.02.2024 г.

Директор МБОУ СОШ №7

Руководитель экскурсии



И.Г. Левицкая

С.С. Волобуева

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
муниципального образования город Краснодар
средняя общеобразовательная школа № 7
имени Евдокии Давыдовны Бершанской

35055, г. Краснодар, поселок Знаменский, улица Природная, 10 В
ИНН 2312053379, ОГРН 1032307160830
тел./факс (861) 2276649, e-mail: school7@kubannet.ru

П Р И К А З

От 25.04.2024 г. № 182-1

**О выезде организованной группы обучающихся в город Краснодар в Музей
шоколада «Шоколадушка»
20.05.2024г.**

В соответствии с планом воспитательной работы обучающихся на 2023-2024 учебный год в МБОУ СОШ № 7, а также в целях гражданского воспитания подрастающего поколения **п р и к а з ы в а ю:**

1. Разрешить выезд обучающихся 3 «Б» класса в количестве 32 человек на экскурсию в Музей шоколада «Шоколадушка», находящийся по адресу г. Краснодар, ул. Красных партизан, 220. (список обучающихся 3 Б класса прилагается – приложение №1). Выезд учащихся осуществить 20.05.2024 года с 13.00 до 17.00 часов.

2. Перевозку обучающихся 20.05.2024 г. от МБОУ СОШ № 7-ф до места назначения и во время экскурсии осуществить автобусом VAN HOOL G-034, государственный номер Н378НР193, водитель Городецкий Эдуард Леонидович, 01.03.1967г.р., телефон +7918-476-96-82

3. Назначить руководителем группы учителя МБОУ СОШ № 7 Волобуеву Светлану Савельевну (контактный телефон +7918-335-03-78), сопровождающими: учителя начальных классов Овсянникову Татьяну Николаевну (+7953-108-58-10), учителя Трухину Любовь Михайловну (+7914-618-23-99).

4. Возложить ответственность за жизнь и здоровье детей во время пути следования и во время экскурсии в Музей шоколада «Шоколандия» на Волобуеву Светлану Савельевну (контактный телефон +7918-335-03-78).

5. Возложить ответственность за комплектование медицинской аптечки и оказание первой помощи пострадавшему в случае необходимости на руководителя группы Волобуеву Светлану Савельевну (контактный телефон +7918-335-03-78).

6. Волобуевой Светлане Савельевне в установленном порядке осуществить регистрацию убывающей группы в город Краснодар в Музей

07.05.2024 *Г.В.* /*Н.В. Лаукина*

шоколада «Шоколадушка» 20.05.2024г. в МКУ МО г.Краснодар «ЕДДС» (ул. Красная, 122), представить необходимые для регистрации документы и получить инструктаж по требованиям безопасности и порядку организации информационного обмена.

7. Контактные телефоны для связи:

+7918-335-03-78, руководитель группы Волобуева Светлана Савельевна;
(861) 227-66-49, директор МБОУ СОШ № 7 Левицкая Инна Григорьевна.

8. Руководителю группы Волобуевой Светлане Савельевне провести с учащимися инструктаж по требованиям техники безопасности в пути следования, в период нахождения на экскурсии в **Музее шоколада «Шоколадушка» 20.05.2024г.** и соблюдению правил дорожного движения (выписка из инструктажа прилагается).

9. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора Баранову Татьяну Николаевну.

Директор школы

Левицкая И.Г.

С приказом ознакомлены:



Баранова Т.Н.

Волобуева С. С.

Овсянникова Т. Н.

Трухина Л. М.

Приложение № 1
к приказу директора
МБОУ СОШ № 7
от «15» апреля 2024 г.

№ 182-0

**Список обучающихся, выезжающих на экскурсию в город Краснодар
в Музей шоколада «Шоколадушка»
20.05.2024г.**

№ п/п	ФИО ребенка	Год рождения	Класс	Домашний адрес	Контактный телефон родителей
Руководитель группы: Волобуева Светлана Савельевна (+7918-335-03-78)					
1.	Бачинский Богдан Андреевич	26.10.2014	3 Б	П. Знаменский, ДНТ «Знаменский», ул.Малиновая, 31	8-937-119-38-20
2.	Васильченко Светлана Васильевна	25.01.2014	3 Б	П. Знаменский, с/т «Автомобилист – 2», ул. Центральная, 243	8-953-071-54-67
3.	Волобуев Вадим Денисович	04.11.2014	3 Б	П.Знаменский, ДНТ «Гидростроитель», ул. Центральная, 464/1	8-918-335-03-78
4.	Денисенко Диана Юрьевна	06.02.2014	3 Б	П. Пригородный, с/т «ЗИП», ул. Вишневая, 692	8-961-596-62-03
5.	Ермилов Марк Артемьевич	24.10.2014	3 Б	П. Знаменский, ДНТ «Знаменский», ул. Кубанская, 11	8-996-516-73-59
6.	Жижченко Матвей Евгеньевич	13.11.2013	3 Б	П.Знаменский, ул.Природная, 10Б, к.7, кв.124	8-922-717-99-99
7.	Захарченко Мария Артемовна	25.06.2014	3 Б	П. Знаменский, ДНТ «Знаменский», ул. Лазурная, 3/1	8-928-434-49-76
8.	Кантюкова Валерия Линаровна	23.02.2014	3 Б	Г.Краснодар, ул.Сормовская, 216, кв. 258	8-999-656-33-73
9.	Корнеева Варвара Викторовна	10.04.2014	3 Б	П.Знаменский, ДНТ	8-989-264-11-16

				«Знаменский», ул. Центральная, 52/6	
10.	Кошкина Кирена Антоновна	12.11.2014	3 Б	П. Знаменский, ДНТ «Знаменский», ул. Зеленая, 72	8-918-352-18-31
Сопровождающий группы: Овсянникова Татьяна Николаевна (+7953-108-58-10)					
1.	Лебедев Владислав Викторович	27.09.2014	3 Б	П. Знаменский, с/т «Чайка», ул. Абрикосовая, 7	8-989-818-20-72
2.	Левшин Евангел Михайлович	10.05.2014	3 Б	П. Знаменский, с/т «Рассвет», ул. Цветочная, 89	8-952-859-73-83
3.	Лосев Максим Витальевич	08.07.2014	3 Б	П. Знаменский, ДНТ «Гидростроитель », ул. Цветочная, 76	8-938-502-76-07
4.	Мамчич Захар Евгеньевич	04.07.2014	3 Б	П. Знаменский, ДНТ «Гидростроитель », Ул.Ореховая, 137	8-918-677-34-40
5.	Михалевская Алиса Витальевна	03.08.2014	3 Б	П. Знаменский, с/т «Химик», ул. Веточная, 110	8-918-605-54-16
6.	Моргун Кира Максимовна	08.04.2014	3 Б	П. Знаменский, ДНТ «Знаменский», ул. Пригородная, 23	8-928-840-43-86
7.	Мохамад Дамир Обайдулла	02.01.2014	3 Б	П.Знаменский, СНТ «Краснодарсельм аш-1», ул.Грушевая, 108	8-929-837-96-12
8.	Мохамад Самира Обайдулла	02.01.2014	3 Б	П.Знаменский, СНТ «Краснодарсельм аш-1», ул.Грушевая, 108	8-929-837-96-12
9.	Назарян Арам Геворгович	21.07.2014	3 Б	П. Знаменский, ДНТ «Знаменский», ул. Зеленая, 42	8-926-662-52-62
10.	Нерсисян Артур Артемович	26.07.2014	3 Б	П. Знаменский, ДНТ «Знаменский»,	8-918-095-55-40

ОТЧЕТ

по результатам выезда обучающихся в г. Краснодар в Музей шоколада «Шоколадушка»
3 «Б» класса, классный руководитель Волобуева С.С.

На основании приказа директора МБОУ СОШ №7 имени Евдокии Давыдовны Бершанской от 25.04.2024 г. №182-О «О выезде организованной группы обучающихся в город Краснодар в Музей шоколада «Шоколадушка», 20 мая 2024 г. был организован выезд учащихся 3 «Б» класса в количестве 32 человек на экскурсию в г. Краснодар в Музей шоколада «Шоколадушка».

Цели данной экскурсии:

- формирование у обучающихся общей культуры родного края;
- развитие художественно-эстетических, нравственных качеств;
- расширение кругозора, воспитание познавательных интересов и способностей;
- профориентация.

Задачами посещения являются:

- заложить основы информационной компетентности обучающихся, т. е. помочь обучающимся овладеть методами сбора и накопления информации, а также технологией ее осмысления, обработки и практического применения;
- научить обучающихся самостоятельно мыслить, находить и решать проблемы, привлекая для этого знания из разных областей;
- способствовать развитию коммуникативных способностей учащихся, развитию навыков взаимодействия, самостоятельности при принятии решений, раскрытию творческого потенциала.
- формирование любознательности, целеустремлённости и настойчивости в достижении цели;
- умения слушать и слышать собеседника, умения работать в группе, обосновывать свою позицию, высказывать свое мнение;
- развитие интереса к новой учебной задаче – история возникновения шоколада;
- осуществление анализа практической ситуации, осмысление, построение рассуждений, прогнозирование результатов и формулировка выводов.

В ходе экскурсии ребята узнали о видах шоколада, современном производстве шоколада, истории возникновения этого продукта. Увлекательная экскурсоводская программа позволила ребятам понять все этапы производства этой продукции. Ребята участвовали в мастер-классе по изготовлению шоколадных фигурок.

У ребят осталось много впечатлений о прошедшей экскурсии. По окончании выезда учащиеся поблагодарили экскурсовода за подробный и познавательный рассказ о шоколаде.

На обратной дороге Волобуева С.С. совместно с экскурсоводом провели викторину «По страницам истории шоколада». Обучающиеся смогли проверить свои знания, полученные в ходе экскурсии.

По мнению представителей родительских комитетов, поездка прошла по плану, без происшествий. Поведение обучающихся было на высоком уровне.

22.05.2024 г.

Директор МБОУ СОШ №7

Руководитель экскурсии



И.Г. Левицкая

С.С. Волобуева

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
муниципального образования город Краснодар
средняя общеобразовательная школа № 7
имени Евдокии Давыдовны Бершанской

35055, г. Краснодар, поселок Знаменский, улица Природная, 10 В

ИНН 2312053379, ОГРН 1032307160830

тел./факс (861) 2276649, e-mail: school7@kubannet.ru

П Р И К А З

От 27.11.2024

№ 150-0

**О выезде организованной группы обучающихся в экскурсионный тур по г.
Краснодару
14.12.2024г.**

В соответствии с планом воспитательной работы обучающихся на 2024-2025 учебный год в МБОУ СОШ № 7, а также в целях гражданского воспитания подрастающего поколения **п р и к а з ы в а ю:**

1. Разрешить выезд обучающихся 4 «Б» класса в количестве 22 человек на экскурсионный тур в г. Краснодар, включающий в себя следующие локации: Лазертаг и кино, находящиеся в торгово-развлекательном центре «СБС Мегамолл» по улице Уральской д. 79/2, производство ростовых роботов, находящееся по ул. Вишняковой, 2. (список обучающихся 4 Б класса прилагается – приложение №1). Выезд учащихся осуществить 14.12.2024 года с 09.00 до 20.00 часов.

2. Перевозку обучающихся 14.12.2024 г. от МБОУ СОШ № 7-ф до места назначения и во время экскурсии осуществить автобусом HYUNDAI AEROTOWN, государственный номер K989AB193, водитель Елин Александр Иванович, водительское удостоверение: 9907 330390, номер телефона: 8-918-941-46-01,

3. Назначить руководителем группы учителя МБОУ СОШ № 7 - ф Волобуеву Светлану Савельевну (контактный телефон +7918-335-03-78), сопровождающим учителем Трухину Любовь Михайловну (+7914-618-23-99).

4. Возложить ответственность за жизнь и здоровье детей во время экскурсионного тура в г. Краснодар, включающий в себя следующие локации: Лазертаг и кино, находящиеся в торгово-развлекательном центре «СБС Мегамолл» по улице Уральской д. 79/2, производство ростовых роботов, находящееся по ул. Вишняковой, 2, на Волобуеву Светлану Савельевну (контактный телефон +7918-335-03-78).

5. Возложить ответственность за комплектование медицинской аптечки и оказание первой помощи пострадавшему в случае необходимости на руководителя группы Волобуеву Светлану Савельевну (контактный телефон

+7918-335-03-78).

6. Волобуевой Светлане Савельевне в установленном порядке осуществить регистрацию убывающей группы в экскурсионный тур в г. Краснодар, включающий в себя следующие локации: Лазертаг и кино, находящиеся в торгово-развлекательном центре «СБС Мегамолл» по улице Уральской д. 79/2, производство ростовых роботов, находящееся по ул. Вишняковой, 2. 14.12.2024г. в МКУ МО г.Краснодар «ЕДДС» (ул. Красная, 122), представить необходимые для регистрации документы и получить инструктаж по требованиям безопасности и порядку организации информационного обмена.

7. Контактные телефоны для связи:

+7918-335-03-78, руководитель группы Волобуева Светлана Савельевна;
(861) 227-66-49, директор МБОУ СОШ № 7 Левицкая Инна Григорьевна.

8. Руководителю группы Волобуевой Светлане Савельевне провести с учащимися инструктаж по требованиям техники безопасности в пути следования, в период нахождения в экскурсионном туре в г. Краснодар, включающий в себя следующие локации: включающий в себя следующие локации: Лазертаг и кино, находящиеся в торгово-развлекательном центре «СБС Мегамолл» по улице Уральской д. 79/2, производство ростовых роботов, находящееся по ул. Вишняковой, 2, 14.12.2024г. и соблюдению правил дорожного движения (выписка из инструктажа прилагается).

9. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора Баранову Татьяну Николаевну.

Директор школы



Левицкая И.Г.

С приказом ознакомлены:

 Баранова Т.Н.
 Волобуева С. С.
 Трухина Л. М.

Приложение № 1
к приказу директора
МБОУ СОШ № 7 - ф
от «27» 11 2024г. № 150-0

**Список обучающихся, выезжающих в экскурсионный тур по г.
Краснодару
14.12.2024г.**

№ п/ п	ФИО ребенка	Год рождения	Класс	Домашний адрес	Контактный телефон родителей
Руководитель группы: Волобуева Светлана Савельевна (+7918-335-03-78)					
1.	Айрапетян Арам Леонович	04.04.14	4 Б	П.Знаменский, ул.Природная, 10Б, к.5, кв.237	8-961-523-92-95
2.	Бачинский Богдан Андреевич	26.10.14	4 Б	П. Знаменский, ДНТ «Знаменский», ул.Малиновая, 31	8-937-119-38-20
3.	Бугара Назар Дмитриевич	19.01.15	4 Б	П. Пригородный, с/т «ЗИП», ул. Вишневая,692	8-961-596-62-03
4.	Васильченко Светлана Васильевна	25.01.2014	4 Б	П. Знаменский, с/т «Автомобилист – 2», ул. Центральная, 243	8-953-071-54-67
5.	Волобуев Вадим Денисович	04.11.2014	4 Б	П.Знаменский, ДНТ «Гидростроитель», ул. Центральная, 464/1	8-918-335-03-78
6.	Денисенко Диана Юрьевна	06.02.2014	4 Б	П. Пригородный, с/т «ЗИП», ул. Вишневая,692	8-961-596-62-03
7.	Ермилов Марк Артемьевич	24.10.2014	4 Б	П. Знаменский, ДНТ «Знаменский», ул. Кубанская,11	8-996-516-73-59
8.	Кантюкова Валерия Линаровна	23.02.2014	4 Б	Г.Краснодар, ул.Сормовская, 216, кв, 258	8-999-656-33-73
9.	Короглу Юсуф Ахметович	29.10.14	4 Б	П. Знаменский, ДНТ «Знаменский», ул. Центральная, 46	8-918-087-11-88
10.	Кошкина Кирена Антоновна	12.11.2014	4 Б	П. Знаменский, ДНТ «Знаменский», ул. Зеленая,72	8-918-352-18-31
11	Лебедев Владислав Викторович	27.09.2014	4 Б	П. Знаменский, с/т «Чайка», ул. Абрикосовая, 7	8-989-818-20-72

ОТЧЕТ

по результатам экскурсионного тура по городу Краснодару 4 «Б» класса,
классный руководитель Волобуева Светлана Савельевна

На основании приказа директора МБОУ СОШ №7 имени Евдокии Давыдовны Бершанской от 27.11.2024 г. № 150 - О «О выезде организованной группы обучающихся в экскурсионный тур по г. Краснодару», 14 декабря 2024 г. был организован выезд учащихся 4 «Б» класса в количестве 22 человек в экскурсионный тур в г. Краснодар, включающий в себя следующие локации: Лазертаг и кино, находящиеся в торгово-развлекательном центре «СБС Мегамолл» по улице Уральской д. 79/2, производство ростовых роботов, находящееся по ул. Вишняковой, 2.

Цели данной экскурсии:

- формирование у обучающихся общей культуры родного края;
- развитие художественно-эстетических, нравственных качеств;
- расширение кругозора, воспитание познавательных интересов и способностей;
- Профориентация.

Задачами посещения являются:

- заложить основы информационной компетентности обучающихся, т. е. помочь обучающимся овладеть методами сбора и накопления информации, а также технологией ее осмысления, обработки и практического применения;
- научить обучающихся самостоятельно мыслить, находить и решать проблемы, привлекая для этого знания из разных областей;
- способствовать развитию коммуникативных способностей учащихся, развитию навыков взаимодействия, самостоятельности при принятии решений, раскрытию творческого потенциала.
- формирование любознательности, целеустремлённости и настойчивости в достижении цели;
- умения слушать и слышать собеседника, умения работать в группе, обосновывать свою позицию, высказывать свое мнение;
- развитие интереса к новой учебной задаче – робототехнике; производства ростовых костюмов роботов;
- осуществление анализа практической ситуации, осмысление, построение рассуждений, прогнозирование результатов и формулировка выводов.

В ходе экскурсионного тура ребята посетили производство роботов и ростовых костюмов роботов. Увлекательная программа экскурсовода позволила ребятам понять все этапы производства этой сложной техники. Игра в Лазертаг сплотила ребят, развила у каждого командный дух. Просмотр фильма расширил кругозор ребят.

У ребят осталось много впечатлений о прошедшей экскурсии. По окончании выезда учащиеся поблагодарили экскурсовода за подробный и познавательный рассказ о производстве роботов и ростовых костюмах.

На обратной дороге учитель начальных классов Волобуева С.С. совместно с экскурсоводом провели викторину «По страницам истории робототехники». Обучающиеся смогли проверить свои знания, полученные в ходе экскурсии.

По мнению представителей родительских комитетов, поездка прошла по плану, без происшествий. Поведение обучающихся было на высоком уровне.

28.11.2024 г.

Директор МБОУ СОШ №7

Руководитель экскурсии



И.Г. Левицкая

С.С. Волобуева